

*Biymed*



***Biymed***  
*Eğitim ve Danışmanlık*

[www.biymed.com](http://www.biymed.com)

Süreç ve Proje Yönetimi

Yöneticilik ve Liderlik

**Müşteri ilişkileri Yönetimi**

Etkili Sunum Teknikleri

**Depo ve Stok Yönetimi**

Satınalma Yönetimi ve Teknikleri

Finansçı Olmayanlar için Finans Eğitimi

**Lojistik ve Tedarik Zinciri Yönetimi**



***Biymed***  
*Eğitim ve Danışmanlık*

Üretim Planlama

**Satış ve Pazarlama**

ISO9001:2008 KYS Temel ve iç Denetçi

**MS Project ile Proje Planlama**

Yönetici Asistanlığı

Mülakat Teknikleri

Eğitimcinin Eğitimi

Zaman, Stres ve Toplantı Yönetimi





## BiYMED Eğitim ve Danışmanlık

Bilgi Yönetimi Mühendislik Eğitim ve Danışmanlık (BiYMED) 2006 yılında mühendis kökenli 3 ortaklı olarak kurulmuştur. BiYMED Eğitim ve Danışmanlık, uzman kadrosu ile danışmanlık, eğitim ve yazılım hizmetleri sağlar. BiYMED Eğitim ve Danışmanlık, müşterilerine hizmet almak istedikleri alanlarda tarafsız yol gösterici rolüyle tecrübelerini aktarmakla birlikte, verilen hizmetin verimliliğini ve günlük hayata entegrasyonundaki başarısını BiYMED Eğitim ve Danışmanlık garantisli altında sunar.

### Vizyonumuz

Bilgi, İletişim, Yönetim, Mühendislik, Eğitim, Danışmanlık konularında optimum alternatifler sunan, seçilen alternatifin hizmetini kullanım ömrü boyunca denetleyen, çözüm ortaklığı konusunda koşulsuz güvenle danışılan kurum kimliğimizi korumak.

### Misyonumuz

Türkiye'de profesyonel iş anlayışının yerleşmesi için ihtiyaç duyulan tartışma ve bilgi paylaşımı platformları yaratmak.

### Değerlerimiz

Yeniliğe Açıklık, Değişim Liderliği, Objektiflik, Takipçilik, Sonuç Odaklılık, Müşteri Odaklılık, Sürekli Gelişim.



*Bu Kılavuz BiYmed Eğitim ve Danışmanlık tarafından kurumunuzu personelinize yönelik düzenleyebileceğimiz eğitimler hakkında bilgilendirmek amacıyla hazırlanmıştır. Eğitim içerikleri taslak niteliğindedir. Eğitim öncesi yapılan ön görüşme ve anket çalışmaları ile eğitim ihtiyaç analizi gerçekleştirilerek programın yöntem, teorik- pratik ağırlığı, ve değerlendirme sistemi kurumunuza özel tasarlanabilmektedir.*



# EĞİTİMLERİMİZ



## Genele Açık Eğitim Programları

Eğitim listemizde yer alan eğitimlerimiz genele açık olarak düzenli bir şekilde açılmaktadır.

### Çalışma Metodolojimiz

Eğitim içerikleri, eğitim yeri, eğitim saatleri ve eğitmen önceden belirlenmiş olarak eğitim takvimi aylık olarak yayınlanır. Katılımcıların talebinden sonra kesin kayıtları alınarak maksimum 15 kişilik gruplar halinde olacak şekilde 4-5 yıldızlı otellerde eğitim gerçekleştirilir. Hem bireysel hem de kurumsal olarak eğitimlere katılım olmaktadır.

## Kuruma Özgü (Kurum içi) Eğitim Programları

Eğitim listemizde yer alan eğitimlerimizi kuruma özel olarak kurumun bulunduğu yerde yapabilmekteyiz.

### Çalışma Metodolojimiz

Eğitim içerikleri taslak niteliğindedir. Eğitim öncesi eğitmenimiz ile yapılan ön-görüşme ve anket çalışmalarını ile eğitim ihtiyaç analizi gerçekleştirilerek programın yöntem, teorik-pratik ağırlığı, değerlendirme sistemi ve uygulamaları kurumunuza özel tasarlanabilmektedir.



## Eğitim Programlarımız

- Yöneticilik ve Yönetim Becerileri Eğitimleri
- Satış, Pazarlama ve Müşteri İlişkileri Yönetimi Eğitimleri
- Finans Yönetimi ve Muhasebe Eğitimleri
- Kişisel ve Kurumsal Gelişim Eğitimleri
- Müşteri İlişkileri Yönetimi Eğitimleri
- Çağın Merkezi Eğitimleri
- Lojistik ve Tedarik Zinciri Yönetimi Eğitimleri
- Kalite Yönetimi Eğitimleri
- İnsan Kaynakları Yönetimi Eğitimleri



## Eğitim Programlarına İlişkin Detaylar

**Katılımcı Sayısı:** Eğitimlerde istenilen sonucu daha verimli elde etmek amacıyla sınıfların 12-15 kişiden oluşması tavsiye edilmektedir.

**Tavsiye Edilen Ortam:** Eğitimlerin daha verimli sonuçlanması açısından "U" veya konuma göre "V" sistemi ile oluşturulmuş oturma düzeni tavsiye edilmektedir.

**Gerekli Malzeme ve Ekipman:** Eğitimler sırasında bilgisayar, projeksiyon, perde, flipchart, tahta, vs. gibi çeşitli malzemeler kullanılmaktadır.

**Başarı Belgesi:** Katılımcılara eğitim sonrası, Blymed eğitim onaylı başarı belgesi verilecektir.

**Eğitim Değerlendirme:** Katılımcılar eğitim sonrası eğitimi ve eğitmenimizi anketler vasıtasıyla değerlendirerek puan vermektedir.



## Yöneticilik ve Yönetim Becerileri Eğitimleri

- Yöneticilik Liderlik ve Yönetim Becerileri Eğitimi
- Temel Yönetim Becerileri Eğitimi
- İleri Yönetim Teknikleri Eğitimi
- Hedef Odaklı Yönetim ve İletişim
- Yönetimde Liderlik ve Motivasyon
- Koçluk ve Mentorlük Eğitimi
- Çalışan Motivasyonu ve Koçluk Yönetişim
- Stratejik Yönetim ve Liderlik
- Hedeflerle Yönetim
- Dış Mekan Eğitimleri:  
OUTDOOR Yönetim ve Liderlik

## Finans Yönetimi ve Muhasebe Eğitimleri

- Finansçı Olmayanlar İçin Finans Yönetimi
- Yeni Ticaret Yasasına Göre UFRS
- Maliyet Muhasebesi
- İşletme Bütçeleri
- Mali Tablolar Analizi ve Uygulamaları
- Uluslar Arası Ticaret Kuralları
- Uluslararası Ticari Sözleşmeler ve Alternatif İhtilaf Çözüm Yolları

## Satış ve Pazarlama Eğitimleri

- Satış Becerileri Eğitimi
- Temel Satış Eğitimi
- Uluslararası Pazarlama Stratejileri
- Stratejik Pazarlama Yönetimi
- Etkili İletişim ve Beden Dili
- Stratejik Satış Yöneticiliği ve Liderlik
- Satışta Toplam Performans Yönetimi
- İleri Satış Becerileri ve CRM





# EĞİTİMLERİMİZ



## Kişisel ve Kurumsal Gelişim Eğitimleri

- Takım (Ekip) Çalışması
- Zaman Yönetimi
- Toplantı Yönetimi
- Temel İletişim Becerileri
- İlişki Yönetimi
- Etkin İletişim ve Beden Dili
- İş Ahlakı ve Etik Değerler
- Etkin İletişim ve İlişki Yönetimi
- İş Hayatında Verimlilik
- Eğitiminin Eğitimi
- Yazılı İletişim Teknikleri
- Kriz Yönetimi
- Stres Yönetimi
- Etkili Sunum Teknikleri



## Müşteri İlişkileri Yönetimi Eğitimleri

- Müşteri İlişkileri Yönetimi
- Mükemmel Müşteri İlişkileri Yönetimi
- Telefonda Müşteri İlişkileri Yönetimi
- Etkin İletişim ve Müşteri İlişkileri



## Çağrı Merkezi Eğitimleri

- Telefonla Profesyonel İletişim
- Satış Dinamikleri ve Tele Satış Teknikleri
- Müşteri Odaklı Çalışma Anlayışı
- Değişim Yönetimi ve Değişime Uyum
- Stratejik Düşünme ve Yaratıcılık
- Bireysel Performans Yönetimi



## İnsan Kaynakları Yönetimi Eğitimleri

- Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi
- İşyerinde Yetkinlik
- Mülakat Teknikleri
- Uygulamalı Yetkinlik Bazlı Mülakat Teknikleri
- Ücret Yönetimi Eğitimi
- Personel Seçme ve Yerleştirme Eğitimi
- İnsan Kaynakları Uzmanlık Eğitimi
- Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi Eğitimi
- İnsan Kaynakları Performansı Ölçüm Teknikleri Eğitimi
- İşe Alım ve Mülakat Teknikleri Eğitimi
- İnsan Kaynakları Planlama ve Uygulama Eğitimi
- ERM (Employee Relationship Management) Eğitimi

## Kalite Yönetimi Eğitimleri

- ISO 9001: 2008 KYS Temel Eğitimi
- ISO 9001: 2008 KYS İç Denetçi Eğitimi
- Süreç Yönetimi
- Süreçlerle Yönetim
- Problem Çözme Teknikleri
- Müşteri Memnuniyeti Ve Ölçümü
- Kalite Maliyetleri
- Proje Yönetimi
- İş Güvenliği Eğitimleri



## Lojistik ve Tedarik Zinciri Yönetimi

- Depo Yönetimi ve Stok Yönetimi
- Satınalma Yönetimi Ve Teknikleri
- İleri Derece Satınalma Yönetimi
- Üretim Planlama ve Stok Yönetimi
- Malzeme Tedarik Zinciri ve Lojistik Yönetimi



## Diğer Eğitimler

- İnovasyon
- Ofis Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı
- MS Project ile Proje Planlama
- Değişim Yönetimi
- Stratejik Marka Yönetim Eğitim
- Stratejik Marka ve Ürün Yönetimi
- Müzakere Teknikleri
- Eğitiminin Eğitimi





# SERTİFİKA PROGRAMLARI



## Yöneticilik, Liderlik ve Yönetim Becerileri Sertifika Programı

Program 2 modülden oluşmaktadır.

- Yöneticilik ve Yönetim Becerileri Modülü
- Finansçı Olmayan Yöneticiler için Finans Yönetimi Modülü

*Orta ve üst düzey yöneticiler, yönetici adayları, şirket ortakları, patronlar, kendisini geliştirmek isteyen tüm çalışanlar bu sertifika programına katılabilir.*



## Satınalma Yönetimi Sertifika Programı

Program 2 modülden oluşmaktadır.

- Temel Satınalma Yönetimi ve Teknikleri Modülü
- İleri Derece Satınalma Yönetimi Modülü

*Lojistik, Satış, Pazarlama, İş Geliştirme, Proje, Nakliye, Operasyon, Müşteri İlişkileri, Depo birimlerinde görev yapan çalışanlar ve bu alanda kariyer yapmayı hedefleyen kişiler programına katılabilir.*



## Lojistik, Tedarik Zinciri, Depo ve Satınalma Yönetimi Sertifika Programı

Program 3 modülden oluşmaktadır.

- Temel Satınalma Yönetimi ve Teknikleri Modülü
- Malzeme Tedarik Zinciri ve Lojistik Yönetimi Modülü
- Depo ve Stok Yönetimi Modülü

*Depo birimi Yöneticileri, Lojistik, Satış, Pazarlama, İş Geliştirme, Proje, Nakliye, Operasyon, Müşteri İlişkileri, Depo birimlerinde görev yapan çalışanlar ve bu alanda kariyer yapmayı hedefleyen kişiler programına katılabilir.*



## Dış Ticaret ve Operasyon Uzmanlığı Sertifika Programı

Dış Ticaret Uzmanlık Eğitiminin amacı; yöneticilere, uzmanlaşmak isteyen personele ve bu alanda çalışmak isteyen girişimcilere güncel, uygulanabilir bilgi ve yetkinlikler kazandırmaktır.

Eğitimin sonunda; ihracat ve ithalat yaparken karşılaşılan tüm süreçleri yönetebilecek, tüm dış ticaret işlemlerini yapabilecek ve girişimci olarak faaliyet gösterebilecek seviyeye geleceklerdir.





## Müşteri İlişkileri Yönetimi (CRM) Uzmanlık Sertifika Programı

- CRM Nedir?
- CRM Ve Kurum Kültürü
- CRM Segmentasyon
- Sadakat Programları
- CRM Süreçlerinin Yapılandırılması
- Proje Yönetimi Ve CRM
- CRM Uygulamaları

## İnsan Kaynakları Yönetimi Uzmanlığı Sertifika Programı

İnsan Kaynakları Yönetimi Uzmanlığı Sertifika Programı; personel yönetimi ile insan kaynakları yönetimi arasındaki farklılıkları, insan kaynakları yönetimi fonksiyonlarının stratejik rolünü, işletme yapılanmasındaki yerini, insan gücü planlamasını, iş analizlerini, seçme-yerleştirme süreçlerini, yetkinliklere dayalı mülakat yapılanmasını, performans yönetimini, iş değerlendirme ve ücret yönetimini ve çalışma hukuku temel alan konuları uygulama boyutuyla ele almaktadır.

İnsan Kaynakları Yönetimi Uzmanlığı Sertifika Programına katılanlar eğitim sonrasında özellikle insan kaynakları yönetimi biriminin kurulmasında veya yeniden yapılanmasında yer alabileceklerdir.



## İleri Muhasebe, Bütçe Ve Uluslar Arası Finansal Raporlama Sistemleri Uzmanlık Programı

Program 4 modülden oluşmaktadır.

- Yeni Ticaret Yasasına Göre Mali Tablolar Analizi ve Uygulamaları
- Yeni Ticaret Yasasına Göre Uluslararası Muhasebe Standartları ve Finansal Raporlama Sistemleri
- İşletme Bütçeleri ve Bütçe Kontrol Teknikleri
- Stratejik Maliyet Yönetimi, Maliyet Muhasebesi ve Uygulamaları

## Finans Yönetimi Uzmanlığı Sertifika Programı

Bu program sonunda katılımcılar, temel finans eğitimi almış, finansal bilgi ve finansal yönetim konusunda altyapıya sahip olmuş ve aynı zaman da finans bölümü yönetimi alanında finansal kavramlar ve mali tablolar konusunda yetkinliklerini geliştirerek mevcut bilgilerini üst seviyede arttırmış olacaklardır.

Uygulamalı anlatımlarla birlikte Finansmanın Temeli, Tek Düzen Hesap Planı ve Muhasebe Sisteminin İşleyişi, Finansal Matematik Uygulamaları, Finansal Planlama, Şirket Değerlemesi, İşletme Sermayesi Yönetimi, Yatırım Planlaması ve Sermaye Bütçelemesi, Risk Yönetimi, Türev Araçlar gibi konularda katılımcıların uzmanlaşmasını sağlayacaktır.



# REFERANSLARIMIZDAN BAZILARI



Bizimle çalışmayı tercih eden **müşterilerimize** bize **güvendikleri** için **teşekkür** ediyoruz. Onların güvenli **başarılı birlikteliğimiz** için bir **başlangıç**, çalışmalarımız için ise bizi **teşvik** etmektedir. **Biymed Eğitim** kalitesine **güvenen** ve birlikte çalışmaktan mutluluk duyduğumuz bazı **referanslarımız** yukarıda görülmektedir. Toplam referans sayımız 1000 firmadan fazladır.



# EĞİTİMLERİMİZDEN KARELER





*Bozkurt Mah. Türkbey Sk. Şişli / İSTANBUL  
Tel: 0212 230 90 09 Faks: 0212 230 94 04  
www.biymed.com • egitim@biymed.com*