

## **Süreç Yönetimi**

**Süre: 2 gün**

### **Seminerin Amacı :**

Katılımcıların, kendi kuruluşlarının süreçlerini; belirleyebilir, iş süreçleri, destek süreçleri ve yönetim süreçleri olarak sınıflandırabilir, tasarlayabilir, yönetmek üzere sistem kurabilir, ilişkilendirerek süreç haritaları çizebilir, hiyerarşik olarak alt kademelere kadar yayabilir düzeye gelmelerini sağlamak hedeflenmektedir.

### **Seminerin İçeriği :**

- İş Hayatımızda Ne Yapıyoruz? Niçin Yapıyoruz?
- Müşteri-Kuruluş İlişkileri
- Fonksiyon Ve Bölümler Arasında Yaşanan Problemler
- Çözüm Aracı Olarak "Süreç Yönetimi"
- Toplam Kalite Yönetimi EFQM Modeli Ve ISO 9000:2000'in Süreçlere Bakış Açısı
- Süreçlerin Belirlenmesi
- İş Süreçleri, Destek Süreçleri Ve Yönetim Süreçleri
- Süreçlerin Tasarımı(Tanımlanması)
- Fonksiyonel Yapıda Süreçlerin Yönetimi
- Süreçlerin İlişkilendirilmesi Ve Süreç Haritası Çizimi
- Süreç Hiyerarşisi

### **Kimler Katılnmalı :**

Süreç yönetimi uygulamayı hedefleyen, özellikle Toplam Kalite Yönetimi veya ISO 9000:2000 Kalite Yönetim Sistemi uygulamak isteyen, kuruluşların üst ve orta kademe yöneticileri. Konu ile ilgili uzmanlar ve TKY ve ISO 9000:2000 uygulamalarında sorumlu görevler üstlenen orta kademe yöneticilerle diğer çalışanlar